

**FORMULIR KESEDIAAN PARTISIPASI  
PROGRAM PEMBERIAN DOMAIN DAN HOSTING**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Lengkap : ..... [1]  
No. KTP : ..... [2]  
Jabatan : ..... [3]  
Entitas : ..... [4]  
Alamat Entitas : ..... [5]  
No. HP : ..... [6]  
E-Mail : ..... [7]

menyatakan,

1. Bersedia menjadi calon Penerima Bantuan pemerintah berupa Domain Indonesia (.ID) dan/atau Hosting;
2. Bersedia memenuhi persyaratan administratif yang dibutuhkan;
3. Fasilitasi yang diinginkan: *[pilih salah satu]*[8]  
 Domain  Domain dan Hosting
4. Mengajukan Domain yang diinginkan sebagai berikut: *[pilih salah satu]*[9]  
 .co.id  .biz.id  .sch.id  .or.id  .desa.id  .ponpes.id  .id
5. Nama Domain yang diinginkan: *[tuliskan berdasarkan prioritas]*[10]  
a. .... g. ....  
b. .... h. ....  
c. .... i. ....  
d. .... j. ....
6. Menunjuk Fasilitator sebagai berikut : [11]  
Nama : Unggul Sagena  
No. KTP : 3271051104810009  
Untuk menyelesaikan administrasi atas Bantuan Pemerintah yang diterima
7. Setelah masa aktif Domain dan Hosting selesai 1 tahun, bersedia melanjutkan perpanjangan Domain dan Hosting secara mandiri.

....., ..... 2017[12]



.....[13]

## DOKUMEN PERSYARATAN PENGAJUAN DOMAIN .ID

Nama Domain	Persyaratan
.co.id	<input type="checkbox"/> KTP
.biz.id	<input type="checkbox"/> KTP
.sch.id	<input type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> Surat Kepala Sekolah
.or.id	<input type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> Akta / Surat Keputusan Intern
.desa.id	<input type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> SK Pengangkatan Kepala Desa <input type="checkbox"/> SK Pengangkatan Aparat Desa <input type="checkbox"/> Surat Kuasa
.ponpes.id	<input type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> Surat Kepala Pesantren
.id	<input type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> Akta / Surat Keputusan Intern

Scan Syarat Mohon dilampirkan bersama dokumen ini

### **Panduan Pengisian:**

1. Diisi dengan nama lengkap dari calon Penerima Bantuan. Nama lengkap *mandatory* (wajib) diisi sesuai dengan KTP fisik yang dimiliki.
2. Diisi dengan nomor KTP dari calon Penerima Bantuan. Nomor KTP *mandatory* (wajib) diisi sesuai dengan KTP fisik yang dimiliki. Panjang nomor KTP harus 16 digit.
3. Diisi dengan jabatan calon Penerima Bantuan. Contoh: pemilik, kepala, ketua, penanggung jawab, dsb.
4. Diisi dengan jenis atau kategori Penerima Bantuan. Entitas diisi dengan UMKM/IKM, Sekolah, Madrasah, Pondok Pesantren, Desa, dan komunitas ditambah nama entitas. Contoh: UMKM Keripik Sejahtera, Sekolah Dasar Negeri 4 Semarang, Madrasah Aliyah 1 Pangkal Pinang, Pondok Pesantren Al Hikam Depok, dst.
5. Diisi dengan alamat entitas.
6. Diisi dengan nomor handphone milik yang namanya disebut di kolom nama lengkap. Nomor HP *mandatory* (wajib) diisi.
7. Diisi dengan alamat elektronik milik yang namanya disebut di kolom nama lengkap. Alamat e-Mail *mandatory* (wajib) diisi.
8. Ceklist atau centang atau silang pada salah satu kotak pilihan. Pilihan “Domain” hanya mendapatkan nama domain, pilihan “Domain dan Hosting” akan mendapatkan nama domain dan hosting.
9. Ceklist atau centang atau silang pada salah satu kotak pilihan. Pilihan disesuaikan dengan entitas-nya.
10. Tulis nama domain yang diinginkan disesuaikan dengan domain yang dipilih di nomor sebelumnya. Contoh: jika kita memilih “.co.id” maka kita dapat menuliskan “selera.co.id”, “seleraku.co.id”, atau “selerakuliner.co.id”.
11. Ditulis nama dan nomor KTP Fasilitator dalam hal ini Unggul Sagena, 3271051104810009.
12. Ditulis nama kota dan tanggal.
13. Ditulis dengan nama calon Penerima Bantuan dan dibubuhi tandatangan.